

## Jaarverslag MR A. Bekemaschool 2024-2025

Dit is het jaarverslag van de Medezeggenschapsraad van de A. Bekemaschool over het schooljaar 2024-2025. In dit jaarverslag geven we een overzicht van onze activiteiten en relevante gebeurtenissen tijdens dat schooljaar.

### **Incident docent groep 7 en personele wisselingen als gevolg**

In groep 7 was een docent aangesteld via een uitzendbureau. Begin november 2024 kreeg de school de melding van het Openbaar Ministerie (OM) dat deze docent niet met kinderen mocht werken. Door de directeur is deze docent direct van de groep gehaald. Er is daarna veel onrust geweest onder de kinderen van groep 7, onder het personeel en onder ouders. Het OM had aan de schooldirecteur en het bestuur van ASKO laten weten dat zij niet mochten communiceren over de omstandigheden van de docent en waarom hij van de groep was gehaald. Daardoor is de communicatie vanaf het begin niet open geweest en sloot deze niet aan bij de behoefte en de zorgen van ouders. De onrust nam daardoor alleen maar toe, zeker bij een deel van de ouders. De MR heeft vanaf het moment dat de docent van de groep was gehaald tot aan de kerstvakantie wekelijks met de schooldirecteur en/of een bestuurslid van ASKO om tafel gezeten. De MR heeft hun geadviseerd hoe zij de communicatie anders konden inrichten, zodat deze mogelijk beter de onrust en de zorgen van ouders zou adresseren. De adviezen van de MR zijn slechts voor een deel overgenomen en de MR-leden hebben zich regelmatig niet gehoord gevoeld. Uiteraard was er tussen de MR en ouders uit groep 7 regelmatig contact.

Vanaf het moment dat de betreffende docent van groep 7 was afgehaald, hebben er invalkrachten voor de klas gestaan. Ouders waren wisselend tevreden over deze invalkrachten, onder andere omdat de kwaliteit van het onderwijs niet was gegarandeerd. Daarbij komt dat er al een bepaald traject liep in deze groep, omdat er issues speelden in het kader van sociale veiligheid tussen de kinderen. Er waren zorgen dat door de ontstane situatie deze issues niet zouden verbeteren of zelfs zouden toenemen. De schooldirecteur heeft daarop besloten om de docente van groep 3 vanaf de kerstvakantie te plaatsen in groep 7. Een andere docente heeft groep 3 overgenomen en bij groep 1-2 is ook een oplossing gevonden. De MR heeft positief geadviseerd over dit besluit van de directeur. De impact van deze personeelwissel was in de andere groepen groot, mede doordat daar ook zaken hadden gespeeld die maakten dat er behoefte was aan stabiliteit en een gegarandeerde kwaliteit van onderwijs. Toch was de situatie in groep 7 zo prangend dat dit besluit te rechtvaardigen was. Echter, ook hier speelde dat de directeur niet aan de ouders van de andere groepen mocht uitleggen wat er precies had gespeeld in groep 7. Daardoor was er ook veel onbegrip bij (een deel van) de ouders in deze groepen.

In januari 2025 heeft op advies van de MR een informatieavond plaatsgevonden met de ouders van groep 7 en het voltallige personeel. Daarin heeft een bestuurslid van de ASKO zo goed als mogelijk de situatie toegelicht. Ook heeft de docente die van groep 3 naar groep 7 was gegaan, samen met de intern begeleider, toegelicht hoe zij ging investeren in de kwaliteit van onderwijs en de sociale veiligheid in de groep. Daarna is de rust onder het personeel, de ouders en de kinderen uiteindelijk weer teruggekeerd.

Op 28 mei 2025 heeft er op verzoek van de MR een evaluatie plaatsgevonden naar aanleiding van het incident met de docent in groep 7 en de nasleep daarvan. De evaluatie was samen met de schooldirecteur en de bestuurder van ASKO. De evaluatie is begeleid door de secretaris van het bestuur van de ASKO. De MR kijkt positief terug op deze evaluatie. Er zijn duidelijke conclusies getrokken en verbeterpunten in kaart gebracht. De MR heeft er vertrouwen in dat deze verbeterpunten worden doorgevoerd. Ook heeft de bestuurder van ASKO toegegeven dat hij en de schooldirecteur beter hadden moeten luisteren naar de adviezen van de MR, omdat daarmee mogelijk de onrust en zorgen van ouders eerder en beter zouden zijn geadresseerd.

### **Schoolsluiting NAVO-top**

Iets meer dan een week voor de NAVO-top in Den Haag heeft de schooldirecteur op een vrijdag de MR geïnformeerd over de tijdelijke sluiting van de school gedurende deze top. Vanwege voorspelde problemen in het verkeer en het openbaar vervoer in combinatie met meerdere docenten die verder weg van school wonen, kon de directeur niet garanderen dat de docenten op tijd of überhaupt op school zouden kunnen komen. Daardoor werd gevreesd voor situaties op school die tot onveiligheid voor de kinderen kon leiden. Diezelfde dag is er hierover een brief aan alle ouders geweest met de aankondiging van een tijdelijke sluiting van drie dagen. Er zijn daarop veel reacties van ouders binnengekomen bij de MR. Naar aanleiding van deze reacties en vragen die bij de OMR speelden, is er e-mailcontact geweest met de directeur. De directeur heeft desgevraagd aangegeven dat hij bewust ervoor heeft gekozen om in dit geval de OMR niet de gelegenheid te geven om hun instemmingsrecht uit te oefenen. Naar aanleiding van het e-mailcontact is er door de directeur een andere brief aan de ouders gestuurd waarin beter de noodzaak van de gekozen maatregelen werd onderbouwd. Echter, dit was nog steeds niet naar tevredenheid van veel ouders en van de OMR, omdat de maatregelen nog steeds als disproportioneel werden ervaren en de vraag leefde of de school gesloten mocht worden om genoemde redenen. Mede daarom heeft de OMR op de woensdag daarna een brief gestuurd aan de schooldirecteur en deze in cc ook aan het bestuur van ASKO en aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van ASKO. De strekking van deze brief was dat de gekozen maatregelen in de ogen van de OMR buitenproportioneel waren en erg ingrijpend voor veel kinderen en ouders. Daarbij is tevens de vraag gesteld of het juridisch mogelijk was om de school te sluiten om de genoemde redenen. Daarop heeft het bestuur besloten dat de school niet mocht sluiten. School was daardoor regulier geopend tijdens de NAVO-top. Gelukkig hebben zich geen incidenten voorgedaan waarvoor op voorhand werd gevreesd.

### **Communicatie en ouderbetrokkenheid**

Vier keer dit schooljaar heeft de MR deelgenomen aan 'Koffie met de MR, directeur en oudercommissie', waarbij ouders kunnen binnenlopen om vragen te stellen. Naar aanleiding van deze koffiemomenten heeft de MR onder meer de tussenschoolse opvang en extra beweegonderwijs besproken.

De MR vindt het belangrijk dat communicatie vanuit de school voor alle ouders duidelijk is. Dit blijft een terugkerend onderwerp van gesprek. Om dit kracht bij te zetten is met de directie van de school een extra bijeenkomst georganiseerd, waarbij het belang van duidelijke en transparante communicatie nogmaals is benadrukt. Er is afgesproken met de directeur dat de MR eerder betrokken zal worden als er incidenten zijn en ze een adviesrol krijgen omtrent de communicatie. Ook is er de toezegging gedaan om de kanalen van de school effectiever te gebruiken, Parro leent zich prima om de meeste communicatie te doen en zo wordt voorkomen dat er verschillende berichten via verschillende kanalen gaan. Ook zal er pro-actiever voorlichting zijn als er bijzondere activiteiten zijn, denk daarbij aan de *Lentekriebels*.

### **Beleid**

De MR kan gevraagd en ongevraagd advies geven over schoolbeleid. Hierbij twee voorbeelden van dit schooljaar.

Er was onrust in de wijk en spanning tussen leerlingen van de A. Bekemaschool en (oud-)leerlingen van de Grote Beer. Enkele malen heeft dit geleid tot verbale en/of fysieke agressie tussen kinderen. Aangezien dit vooral buiten schooltijd en buiten het schoolplein gebeurde, was de rol van de school in het oplossen van deze situatie beperkt. De schooldirecteur had ideeën over hoe school met deze situatie kon omgaan en hoe de sfeer tussen de leerlingen van beide scholen verbeterd zou kunnen worden. De MR heeft daar nog enkele suggesties aan toegevoegd.

Ook zijn er door ouders vragen over tussenschoolse opvang (TSO) gesteld. Zo is het soms niet duidelijk (of afhankelijk van de betrokken vrijwilliger) wat het beleid is rondom broodtrommel leegeten of welk eten (on)gezond is en dus wel of niet mag. Ook is gebleken dat het niet altijd duidelijk is door wie incidenten tijdens de

lunchpauze (dus tijdens TSO, niet schooltijd) aan ouders gecommuniceerd worden. Ook wordt door veel ouders de TSO als te duur ervaren, zeker in vergelijking met TSO op andere scholen. De MR heeft deze punten meermalen besproken met de directeur en hem gevraagd dit te bespreken met de coördinator van de TSO en om tot oplossingen te komen. Gezien de komst van zowel een nieuwe directeur in het volgende schooljaar, als de komst van een nieuwe coördinator van de TSO heeft de MR verdere bespreking van dit onderwerp over de schoolvakantie heen te tillen.

### **Adviezen en instemming**

De MR heeft advies- en instemmingsrecht. Gedurende het jaar heeft de MR o.a. instemming en advies gegeven over het volgende:

- Jaarplan 2024-2025, adviesrecht MR.
- Begroting 2025, adviesrecht MR.
- Vakantierooster 2025-2026, adviesrecht MR.
- Jaarrekening oudercommissie 2023-2024, instemmingsrecht MR.
- Schoolgids, instemmingsrecht OMR.
- Formatieplan 2025-2026, instemmingsrecht PMR.
- Tevredenheidsonderzoek, instemmingsrecht MR.
- Traktatiebeleid, instemmingsrecht OMR.
- Tussentijdse personeelwissel, adviesrecht MR.

### **Nieuwe MR-leden**

Begin dit schooljaar zijn er twee ouders gestopt bij de MR vanwege het aflopen van hun termijn. Na verkiezingen - gehouden in het voorgaande schooljaar - zijn er twee andere ouders tot de MR toegetreden; een algemeen lid en de voorzitter.

Aan het einde van dit schooljaar is een personeelslid gestopt bij de MR vanwege het naderende einde van de termijn. Een ander personeelslid is daarna toegetreden tot de MR. Omdat er niet veel aanmeldingen waren hiervoor, is dit gebeurd zonder het houden van verkiezingen.

### **Achtergrondinformatie**

De MR houdt zich bezig met alle onderwerpen die raken aan de dagelijkse gang van zaken op school en is gesprekspartner van de directie voor beleidszaken van de school. De MR bestaat uit een oudergeleding (OMR) van drie personen en een personeelsgeleding (PMR) van drie personen. De leden hebben maximaal 3 jaar zitting, maar kunnen worden herkozen.

De MR vergadert zes tot zeven keer per jaar. De onderwerpen op de agenda worden bepaald aan de hand van een jaarkalender. Hierin staan de jaarlijks terugkerende onderwerpen zoals schoolbeleid, schoolgids, jaaragenda, subsidies, formatie en financiële begroting, etc. Zo zorgen we ervoor dat al deze onderwerpen op tijd worden besproken in de MR. Ook andere onderwerpen worden door de MR besproken, zoals vragen of problemen die ouders of leerkrachten aan de MR voorleggen. Hierdoor bespreekt de MR altijd onderwerpen vanuit de ouder- en de personeelskant.

De MR-vergaderingen hebben een positief kritisch karakter. De schooldirecteur sluit ook altijd een gedeelte van de vergadering aan, zodat de MR hem kan adviseren of laten weten of de MR wel of niet instemt met bepaalde voorstellen van de directeur. De vergaderingen zijn openbaar en kunnen, na vooraf aanmelden, bezocht worden door ouders en personeelsleden van de school. Daar is dit jaar geen gebruik van gemaakt.