



VERZOEK OM EXTRA SCHOOLVERLOF.
(Indien mogelijk 8 weken van tevoren aanvragen).

=====

Verlof dient aangevraagd te worden door de ouders of verzorgers.

Extra schoolverlof kan op grond van artikel 11 sub F (gewichtige omstandigheden) bij uitzondering worden verleend. Indien u later dan 6 weken van tevoren aanvraagt, kan een beslissing vooraf niet worden gegarandeerd. Bij afwijzing van uw verzoek loopt u het risico dat het schoolverzuim van uw kind(eren) als ongeoorloofd moet worden aangemerkt, wat een overtreding van de Leerplichtwet is.

HEEFT U KINDEREN OP VERSCHILLENDE SCHOLEN, DAN DIENT U OP IEDERE SCHOOL APART VERLOF AAN TE VRAGEN!

=====

Door aanvrager in te vullen:

Aan de schoolleiding van de **A. Bekemaschool** te **Duivendrecht**.

Aanvrager: ouder / verzorg(st)er

Naam : telefoon:

Adres : postcode:

Woonplaats:

verzoekt om vrijstelling van schoolbezoek op grond van artikel 11 sub F van de leerplichtwet 1969, voor de leerplichtige minderjarige(n) op uw school:

<u>Achternaam:</u>	<u>Voornaam:</u>	<u>Adres:</u>	<u>Geboren:</u>	<u>Groep:</u>
.....
.....
.....

Het verzoek is voor de periode van _____ 20__ tot en met _____ 20__
zijnde _____ schooldagen.

De reden van het verzoek is:

- aangewezen vakantieperiode voor de werkgever
(verklaring van werkgever overleggen of z.o.z. laten invullen)
- medische noodzaak en/of reden
(medische verklaring arts bijvoegen)
- andere reden, namelijk: bij huwelijk/overlijden kaart bijvoegen

.....
.....

Heeft u een kind/kinderen op een andere school, waar u ook verlof moet aanvragen? Zo ja, onderstaande invullen:

Naam van de school:	Naam en voornaam kind:	Geboren:	Groep/klas:
.....
.....
.....

Datum aanvraag:20.. Handtekening aanvraag(st)er:.....

VAKANTIEVERKLARING WERKGEVER

Door de werkgever in te vullen:

Ondergetekende, naam : functie :

van het bedrijf (naam): telefoon:

verklaart dat de werkneem(st)er

Naam: adres: te:

voor vakantie is aangewezen op de periode:

van : tot en met

Bijzonderheden:

Datum: handtekening:

=====
Door de schoolleiding in te vullen:

- 1) aantal schooldagen aanvraag:
- eerder extra verlof dit schooljaar ja/nee indien ja, reden
- aantal schooldagen

- totaal aantal verlofdagen indien meer dan 10 schooldagen,
goedkeuring Bureau Leerplicht nodig

- 2) kind(eren) op een andere school ja/nee
- overleg met andere school ja/nee

- resultaat overleg:

- 3) mening directeur, toestemming verlof ja/nee

indien nee: directeur neemt afwijzende beslissing
indien ja : tot 10 schooldagen eigen beslissing directeur
indien ja : meer dan 10 dagen ter goedkeuring aan Bureau Leerplicht

- 4) ter goedkeuring aan Bureau Leerplicht ja/nee verzonden dd.....
goedkeuring verleend door Bureau Leerplicht ja/nee terugontvangen dd.....

- 5) beslissing directeur op aanvraag ja/nee (toestemming)

- 6) motivering genomen beslissing

- 7) beslissing afgegeven aan aanvrager schriftelijk/mondeling dd.....